

KẾ HOẠCH

V/v thu các khoản thu thỏa thuận phục vụ cho học sinh năm học 2025-2026

-Thực hiện Nghị Quyết số 385/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của Hội Đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng, Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

-Thực hiện Công văn số: 644 /SGDDT-KHTC, ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Sở GDĐT tỉnh Lâm Đồng, về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu từ các nguồn thu hợp pháp năm học 2025-2026 đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

-Căn cứ vào tình hình kinh tế địa phương; khả năng đóng góp của người dân; chỉ huy động đóng góp chi cho học sinh và thu đủ bù chi. Trường THCS Hoàng Văn Thụ xây dựng kế hoạch huy động năm học 2025-2026 như sau:

Các bước	Thời gian	Nội dung	Thành phần tham dự, thực hiện	Ghi chú
Bước 1	18/09/2025 (7h 30')	Họp xây dựng dự toán thu chi	Ban giám hiệu, kế toán, thư ký hội đồng	
Bước 2	22/09/2025 (7h 15')	Họp thống nhất mức thu	BGH, Ban chấp hành hội, GVCN, trưởng các đoàn thể, thư ký	
Bước 3	Từ ngày 22/09/2025 đến 27/09/2025	Họp lấy ý kiến phụ huynh lớp	GVCN và phụ huynh các lớp	
Bước 4	27/09/2025 (Buổi sáng)	Tổng hợp ý kiến và thông qua tại họp đại diện phụ huynh toàn trường	BGH, thư ký, GVCN, đại diện phụ huynh các lớp	
Bước 5	29/09/2025	Triển khai thực hiện khi có ý kiến thống nhất của toàn thể phụ huynh	Toàn thể cán bộ giáo viên công nhân viên, phụ huynh học sinh các lớp	Tại hội nghị giao ban đầu tuần

Đề nghị các đồng chí phó hiệu trưởng, GVCN, kế toán, thư ký hội đồng nghiên cứu tham mưu cho hiệu trưởng.

Nam Dong, ngày 17 tháng 09 năm 2025



Đinh Ngọc Đông

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.
o o o

BIÊN BẢN
Họp thống nhất một số nội dung, thu chi năm học 2025-2026

Hôm nay vào hồi 14 ngày 22 tháng 09 năm 2025 tại Trường THCS Hoàng Văn Thụ chúng tôi gồm :

- | | | | |
|--------------------------------|---|--|-----------|
| 1. Đ/c : Đinh Ngọc Đông | - | Chức vụ : Hiệu trưởng | - Chủ trì |
| 2. Đ/c : Nguyễn Đình Anh | - | Chức vụ : Hiệu phó | |
| 3. Đ/c : Nguyễn Đăng Hoàng | - | Chức vụ : Kế toán – Thư ký | |
| 4. Đ/c : Nguyễn Hồng Anh | - | Chức vụ: Hội trưởng HCMHS NH 2024 - 2025 | |
| 5. Ông: Đàm Văn Nghĩa | - | Chức vụ: Hội trưởng HCMHS NH 2024 - 2025 | |
| 6. Đ/c : Hoàng Thị Phương Thảo | - | Chức vụ: Thành viên HCMHS NH 2024 - 2025 | |

I. Thông qua các văn bản hướng dẫn thu, chi năm học 2025 - 2026

-Thực hiện Nghị Quyết số 385/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của Hội Đồng nhân dân tỉnh Lâm Đồng, Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

-Thực hiện Công văn số: 644 /SGDDĐT-KHTC, ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Sở GDĐT tỉnh Lâm Đồng, về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu từ các nguồn thu hợp pháp năm học 2025-2026 đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Tình hình sơ lược về nhà trường: Tổng số lớp 15 lớp (tăng 01 lớp so với năm học trước); tổng số học sinh toàn trường là : 611 em; hiện tại phòng học không đủ để học chính khóa buổi sáng, nhà trường đang khắc phục khó khăn cố gắng học chính khóa vào buổi sáng, trong năm học này nhà trường sẽ bố trí nghỉ học vào thứ 7. Vào dịp hè có 02 giáo viên chuyển đi, thiếu 01 giáo viên Anh văn nhưng đã được biệt phái từ trường THCS Nguyễn Tất Thành vào.

II. Ý kiến thảo luận

Ông: Nguyễn Đình Anh: Năm nay không cho thu tiền vệ sinh, tiền tiền nước uống, tiền phô tô giấy kiểm gây ra rất khó khăn cho học sinh và nhà trường. Hiện các các lớp đang kêu lao công khu vệ sinh chẻ bản, ảnh hưởng đến việc vào lớp học.

Ông: Nguyễn Đăng Hoàng: Kinh phí nhà nước cấp chi thường xuyên rất ít nên không có tiền để thuê lao công, photo.

-Ông Nguyễn Hồng Anh: Những khoản nhà nước không cho thu mà nhà trường không có tiền để thuê người dọn vệ sinh thì thống nhất phân công cho học sinh dọn còn làm thế nào là tùy lớp chúng tôi miễn sạch là được; tương tự như phần nước uống là nhu cầu thiết yếu của học sinh nếu nhà trường không có tiền mua cho học sinh thì để cho phụ huynh lớp chăm lo cho học sinh đề nghị nhà trường tạo điều kiện và

không can thiệp. Quỹ hoạt động của ban đại diện nhà trường như năm ngoái có phát sinh nên năm này Ban chấp hành chúng tôi sẽ đề nghị ủng hộ cao hơn.

III. Kết luận các nội dung thu hộ, thu thỏa thuận, bắt buộc

1. Thu hộ:

1.1. Quỹ Đội: Thu chi theo hướng dẫn của hội đồng đội tỉnh (5.000 đồng/ học sinh/ tháng)

1.2. Quỹ hoạt động ban đại diện cha mẹ học sinh của trường: Hội cha mẹ học sinh sẽ lập dự toán thu, chi và kêu gọi Quỹ phụ huynh ở lớp trích lên hoạt động.

2. Thỏa thuận:

Học bạ điện tử: Nhà trường sẽ thông báo mức phí học bạ điện tử của nhà mạng VNPT đến tận phụ huynh khi họp phụ huynh (Mức phí do nhà mạng thông báo và đây là hình thức thu hộ), cộng tác viên nhà mạng tự làm việc với phụ huynh của lớp.

3. Khoản bắt buộc:

Tiền Bảo hiểm y tế học sinh: Mức thu theo Hướng dẫn của BHXH cum Cư Jut (Có văn bản kèm theo)

Trên đây là bảng dự toán các khoản thu thỏa thuận phục vụ các hoạt động của học sinh năm học 2025-2026 của trường THCS Hoàng Văn Thụ và ngoài ra nhà trường không thu các khoản nào khác.

Biên bản kết thúc vào hồi 16 giờ cùng ngày.

THƯ KÝ



Nguyễn Đăng Hoàng

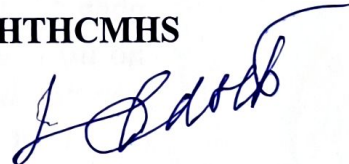


HIỆU TRƯỞNG



Đinh Ngọc Đông

HTHCMHS



Nguyễn Hồng Anh

BIÊN BẢN
LÀM VIỆC GIỮA BAN GIÁM HIỆU NHÀ TRƯỜNG
VÀ BAN ĐẠI DIỆN HỘI CHA MẸ HỌC SINH NĂM HỌC 2025-2026

- Căn cứ vào thông tư Số: 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành điều lệ ban đại diện Cha Mẹ học sinh
- Căn cứ vào biên bản hội nghị của hội PHHS năm học 2025-2026 ngày 27 tháng 09 năm 2025 và tình hình thực tế của nhà trường.

Hôm nay : Vào hồi 14 giờ ngày 28 tháng 09 năm 2025, tại văn phòng trường THCS Hoàng Văn Thụ

Thành phần gồm:

Đại diện nhà trường

- 1. Ông: Đinh Ngọc Đông – Hiệu trưởng
- 2. Ông : Nguyễn Đình Anh - Hiệu phó nhà trường
- 3 .Bà: Nguyễn Đăng Hoàng - Kế toán nhà trường
- 5. Bà : Trần Thị Huệ - Thủ quỹ nhà trường

Đại diện hội phụ huynh học sinh

- 1. Ông: Nguyễn Hồng Anh –Hội phụ huynh học sinh (chủ trì cuộc họp)
- 2. Ông: Đàm Duy Nghĩa – Hội phụ huynh học sinh
- 3. Bà: Hoàng Thị Phương Thảo – Hội phụ huynh học sinh (thư kí)

Nội dung:

Chúng tôi tiến hành tổ chức cuộc họp giữa BGH và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường THCS Hoàng Văn Thụ phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên của ban đại diện hội phụ huynh học sinh của trường và thống nhất xây dựng kế hoạch tài chính của Hội phục vụ cho năm học 2025- 2026 như sau.

1/ Về phân công nhiệm vụ:



- Hội phụ huynh thống nhất như sau:

Ông: Nguyễn Hồng Anh -Làm Hội trưởng

Ông: Đàm Duy Nghĩa -Làm Hội phó

Bà: Hoàng Thị Phương Thảo -Làm Kế toán cho hội

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện Hội phụ huynh học sinh được quy định trong thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành điều lệ ban đại diện Cha Mẹ học sinh và các văn bản quy định khác của các cấp có thẩm quyền.

2/ Về công tác tài chính

-.Các khoản thu theo quy định như quỹ Đội thì nhà trường thực hiện theo quy định hiện hành.

Tổng phụ trách Đội là người lên kế hoạch các khoản thu, chi liên quan đến quỹ hội. Ký duyệt các khoản thu, chi có xác nhận nội dung công việc của ban giám hiệu nhà trường, mượn kế toán và thủ quỹ nhà trường giúp hội thống kê số liệu thu, chi hàng tháng, quý, năm học.

- Các khoản trích quỹ từ lớp lên để phục vụ cho Hội cha mẹ học sinh nhà trường trên tinh thần tự nguyện của cha mẹ học sinh, nhờ giáo viên chủ nhiệm lớp, thủ quỹ nhà trường thu và quản lý tại nhà trường.

+ Hội phụ huynh học sinh là người lên kế hoạch các khoản thu, chi liên quan đến quỹ hội. Ký duyệt các khoản thu, chi có xác nhận nội dung công việc của ban giám hiệu nhà trường, mượn kế toán và thủ quỹ nhà trường giúp hội thống kê số liệu thu, chi hàng tháng, quý, năm học.

+Kế toán nhà trường tham mưu cho Hội, Đội về mẫu biểu sổ sách, báo cáo công khai tài chính theo quy định và lưu giữ chứng từ tại trường mà hội phụ huynh bàn giao khi kết thúc năm học.

- Để làm tốt các công việc của hội phụ huynh học sinh năm học. Hội cha mẹ phụ huynh học sinh thống nhất trích tiền quỹ hoạt động của hội để chi hỗ trợ tiền xăng xe cho Hội trưởng, Hội phó, kế toán hội; mua nước phục vụ hội nghị của hội, văn phòng phẩm phục vụ cho hội (trích từ quỹ hội ở lớp) theo dự toán thu chi của hội.



Cuộc họp kết thúc vào hồi 17 giờ cùng ngày, đã thông qua cho mọi người cùng nghe và nhất trí 100 % với các nội dung trên.

Biên bản này được lập làm 03 bản như nhau. Nhà trường 1 bản, hội phụ huynh 01 bản, nộp 01 bản cho UBND xã làm báo cáo.

Chủ trì cuộc họp

Hội Trường

Thư Ký Thủ

Đại diện nhà trường

(Xác nhận)



Đinh Ngọc Đông

Nguyễn Hồng Anh
Hoàng Thị Phương Thảo

BIÊN BẢN
HỘI NGHỊ CHA MẸ HỌC SINH NĂM HỌC 2025 – 2026

Hôm nay, vào lúc 14 giờ 00 phút, ngày 27 tháng 9 năm 2025

Trường THCS Hoàng Văn Thụ tiến hành Hội nghị Cha mẹ học sinh năm học 2025 – 2026.

*Thành phần tham dự hội nghị có:

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh các khối lớp (15 người).
- Ban giám hiệu, ban tài vụ trường THCS Hoàng Văn Thụ (04 người)
- Toàn thể GVCN các khối lớp (15 người).

*Chủ trì:

- Ông: Đinh Ngọc Đông – Hiệu trưởng
- Ông: Nguyễn Hồng Anh – Hội trưởng hội Cha mẹ học sinh năm học 2024-2025.

*Thư ký:

- Bà: Nguyễn Thị Huệ, giáo viên trường THCS Hoàng Văn Thụ.

Nội dung

I. Đánh giá hoạt động năm học 2024 – 2025

1. Đặc điểm tình hình:

+ Về Số lượng giáo viên.

- Tổng số cán bộ, giáo viên, công nhân viên: 37, trong đó:

Cán bộ quản lí: 02; giáo viên, nhân viên: 35

- Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ 1, đại học 33

1.1. Thuận lợi

Được sự quan tâm, chỉ đạo của Đảng và chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể; sự phối hợp của Hội Cha mẹ học sinh trong các hoạt động.

1.2. Khó khăn

Tỉ lệ người dân tộc thiểu số cao (gần 90%), trình độ dân trí thấp, đời sống nhân dân còn nhiều khó khăn.

Là năm học tiếp theo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 nên gặp nhiều bất cập.

2. Kết quả

2.1. Chuyên môn

- Chất lượng hai mặt đảm bảo theo tiêu chí trường chuẩn.
- Thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 đạt 2 giải nhất cấp huyện và 1 giải cấp tỉnh.
- Cuộc thi khoa học kỹ thuật đạt 1 giải công nhận.
- Thi hùng biện tiếng Anh đạt 3 giải cấp huyện, tiếng Anh UNESCO địa chất đạt 3 giải cấp huyện và 2 giải cấp tỉnh.
- Có 1 sản phẩm KHKT dự thi cấp quốc gia
- Giáo viên: Thực hiện đúng quy chế chuyên môn, đảm bảo đúng chương trình.

*** Hạn chế:**

- Trình độ dân trí thấp, vẫn còn tồn tại nhiều hủ tục lạc hậu nên ảnh hưởng đến công tác dạy học.
- Một số học sinh chưa chăm ngoan nên kết quả học tập chưa cao, còn hạn chế về số lượng và chất lượng mũi nhọn khi tham gia thi học sinh giỏi các cấp.

2.2. Cơ sở vật chất:

- An ninh trường học được đảm bảo.
- Đảm bảo phòng học và bàn ghế phục vụ cho học sinh học tập.
- Sân trường tương đối sạch đẹp, đảm bảo mỹ quan.

2.3. Công tác khác

- Tham gia Bảo hiểm y tế đạt gần 100%.
- Phối hợp với công an xã quán triệt việc học sinh đi xe đạp điện đến trường phải đội mũ bảo hiểm nhằm đảm bảo an toàn giao thông.
- Nhà trường đã phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, các đoàn thể vận động một số học sinh bỏ học trở lại trường.

*** Tồn tại**

- Hệ thống máy vi tính phục vụ học tập còn ít, chưa đủ số lượng (hiện tại toàn trường có 10 máy), chất lượng không tốt do đã được đầu tư nhiều năm.
- Thiết bị thực hành đã xuống cấp, chưa đảm bảo cho hoạt động dạy và học.

2.3. Công tác thu chi tài chính (Quỹ phục vụ học sinh)

Năm học 2024-2025:

- Tổng thu: 48.448.000 đồng
- Tổng chi: 48.448.000 đồng

(Có bảng thu chi chi tiết kèm theo)

*Thông qua tổng hợp ý kiến phụ huynh họp phụ lớp (Có biên bản họp chi tiết theo lớp kèm theo):



Tất cả phụ huynh học sinh tham gia họp đều nhất trí với nội dung đánh giá của giáo viên chủ nhiệm; thống nhất với nội dung thu chi năm học 2024-2025 và dự kiến thu chi năm học 2025-2026:

***Quỹ thỏa thuận phục vụ chính học sinh năm học 2025 - 2026 như sau:**

-Các khoản thu hộ:

+Quỹ Đội: 5.000 đồng/ tháng (Có dự toán thu chi của Đội kèm theo)

+Quỹ hội cha mẹ học sinh (trích % từ lớp) bình quân khoảng: 10.000 đồng/ hs/ năm học. (Có dự toán thu chi của hội cha mẹ học sinh kèm theo)

***Các khoản thu bắt buộc**

Bảo hiểm y tế, nộp trực tiếp cho nhân viên y tế của trường hoặc công tác viên của UBND xã: (Có hướng dẫn cụ thể từng đối tượng kèm theo)

Ngoài ra nhà trường không huy động, không kêu gọi thu thêm bất kỳ loại quỹ nào khác.

II. Ý kiến thảo luận.

-Chi hội trưởng lớp 7A3: Tôi thấy trường mình tuy tỷ lệ người dân tộc thiểu số cao, tôi cũng là người dân tộc thiểu số nên mong mong phụ huynh quan tâm đến việc học hành của con em mình đừng khoán cho nhà trường. Tôi đại diện cho lớp cũng cảm ơn Thầy cô đã giáo dục rất tốt con em chúng tôi trong những năm qua.

-Chi hội trưởng lớp 8A1: Năm nay nhà trường không thu các khoản phục vụ học sinh như còn ở tỉnh Đắk Nông thì rất khó cho nhà trường hoạt động hoặc tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho các cháu.

-Chi hội trưởng lớp 9A2: Nhà trường cần phối kết hợp với các cấp có những buổi ngoại khóa về giáo dục giới tính, hôn nhân gia đình, an toàn giao thông...

*Giải trình: Đại diện nhà trường thầy Đinh Ngọc Đông:

-Xin tiếp thu các ý kiến đóng góp của đại diện hội cha mẹ học sinh các lớp.

-Năm học mới này thực hiện các văn bản mới của Tỉnh Lâm Đồng mới nên nhiều khoản không được thu.

-Nhà trường vẫn duy trì tổ chức các buổi ngoại khóa cho học sinh trao đổi về vấn đề giáo dục giới tính, hôn nhân gia đình, an toàn giao thông, tham quan học tập tại đại Đội bộ binh 3 (C3) cho học sinh lớp 9; phối hợp với trạm y tế giáo dục về sức khỏe sinh sản; phối hợp với công an xã tuyên truyền về an toàn giao thông, các tệ nạn xâm nhập vào nhà trường; ngoài ra nhà trường tổ chức lồng ghép vào các môn học để giáo dục học sinh.

Biểu quyết tán thành: 15/15, đạt 100%; không tán thành: 0%

Xin ý kiến về dự toán thu chi các khoản đóng góp năm học 2025-2026

Biểu quyết tán thành: 15/15, đạt 100%; không tán thành: 0%

III. Đánh giá công tác Hội Cha mẹ học sinh

1. Đặc điểm tình hình

2. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của chính quyền địa phương và các tổ chức đóng trên địa bàn xã. Sự đồng lòng của Hội Cha mẹ học sinh. Sự phối hợp nhịp nhàng của các thầy cô giáo chủ nhiệm.

3. Khó khăn

- Kinh tế khó khăn, nhiều phụ huynh đi làm ăn xa để lại con ở nhà cho người thân chăm sóc, các cháu không có đầy đủ sự quan tâm của phụ huynh.

IV. Kế hoạch công tác Hội Cha mẹ học sinh

- Kiện toàn Ban đại diện Hội Cha mẹ học sinh trường.
- Tổ chức tốt hoạt động của Hội.
- Phối hợp với nhà trường trong các hoạt động giáo dục.
- Quản lý, sử dụng quỹ Hội theo quy định hiện hành.
- Vận động phụ huynh tham gia bảo hiểm y tế trong năm học.
- Quản lý con em ở nhà trong các hoạt động học tập và phối hợp với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh, học sinh không được mang điện thoại đến trường khi chưa được phép của giáo viên.
- Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục.

V. Bầu Ban đại diện Hội Cha mẹ học sinh năm học 2025 – 2026.

1. Thông qua đề án nhân sự

2. Thông qua các tiêu chí về nhân sự

3. Tiến hành lấy ý kiến ứng cử; giới thiệu, đề cử.

Tổ chức ứng cử: Không có đại biểu ứng cử

Tổ chức giới thiệu, đề cử:

Hội nghị giới thiệu các ông (bà) có tên sau vào Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2025 – 2026.

(1) Ông: Nguyễn Hồng Anh

(2) Ông: Đàm Duy Nghĩa

(3) Bà: Hoàng Thị Phương Thảo

4. Tổ chức bầu cử

- Hình thức bầu tròn

- Số tán thành 15/15 (100%)

- Số không tán thành 0/15 (0%)

Biên bản kết thúc lúc 16 giờ 10 phút cùng ngày.

THƯ KÍ

Nguyễn Thị Thạc

ĐỒNG CHỦ TRÌ

Nguyễn Hải Toàn

CHỦ TRÌ



Đinh Ngọc Đông